

ДОГОВОР № _____
ЭКСПЕДИЦИОННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

пгт. Забайкальск

_____ 202__

Общество с ограниченной ответственностью «ЗАБАЙКАЛЬСКИЙ ЗЕРНОВОЙ ТЕРМИНАЛ», именуемое в дальнейшем **«ЭКСПЕДИТОР»**, в лице генерального директора Овсепян Карена Александровича, действующего на основании Устава, с одной Стороны, и _____ «_____», именуемое в дальнейшем **«КЛИЕНТ»**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой Стороны, в дальнейшем вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. РАЗДЕЛ. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. Договор – настоящий документ вместе со всеми приложениями и последующими изменениями и дополнениями, согласованными и подписанными СТОРОНАМИ посредством всех предусмотренных законодательством РФ методов и инфокоммуникационных средств: письменно (путем подписания Единоличным исполнительным органом Стороны настоящего ДОГОВОРА, либо Уполномоченным Представителем Стороны по Доверенности), или «Электронной подписью с меткой времени», посредством (в ЛИЧНОМ КАБИНЕТЕ), иных электронных и криптографических средств.

Полные требования к оказанию Услуг, а также условия настоящего Договора размещены на сайте ЭКСПЕДИТОРА www.sibgrain.ru в документах ЭКСПЕДИТОРА, являющихся неотъемлемой частью настоящего Договора в разделах «Заключить Договор» (<http://sibgrain.ru/zakluchit-dogovor>), «Дополнительные услуги» (<http://sibgrain.ru/dopolnitelnye-uslugi>), «Раскрытие информации» (<http://sibgrain.ru/raskrytie-informacii>).

Настоящий Договор является договором экспедиционного обслуживания, оказания сопутствующих и иных согласованных Сторонами услуг.

Настоящий Договор не является договором перевозки, при этом договоры перевозки могут заключаться ЭКСПЕДИТОРОМ в рамках исполнения Поручений, выдаваемых в соответствии с настоящим Договором КЛИЕНТОМ, равно как и не является договором оказания услуг по перевалке сыпучих зерновых грузов.

1.2. Зерновой терминал – специализированный железнодорожный Зерновой терминал полного цикла, оказывающий услуги по перевалке сыпучих зерновых грузов, расположенный по адресу: 674650, Российская Федерация, Забайкальский край, Забайкальский муниципальный район, городское поселение «Забайкальское», пгт Забайкальск, территория ТОР Забайкалье, сооружение 1.

1.3. Услуга (и) – услуги по экспедиционному обслуживанию КЛИЕНТА, оказываемые/выполняемые ЭКСПЕДИТОРОМ по условиям настоящего Договора:

1) транспортная экспедиция – Услуга по организации процесса отправки и получения Груза, а также другие Услуги, имеющие отношение и обеспечивающие достижение целей настоящего Договора, включая, но не ограничиваясь организацией и обеспечением:

- перевозки Груза;
- охраны Груза по маршруту его следования;
- страхования Груза;
- платежно-финансовых операций, включая оплату провозных/складских платежей и иных возможных дополнительных сборов, возникающих в связи с оказанием услуг и выполнением Поручений КЛИЕНТА;
- оформления документов, необходимых для надлежащего достижения цели настоящего Договора;
- таможенного оформления грузов.

2) иные Услуги - Услуги, согласованные Сторонами в рамках Поручений КЛИЕНТА ЭКСПЕДИТОРУ, включая, но не ограничиваясь:

- взаимодействие (от имени КЛИЕНТА) и совершение юридических действий в рамках своих полномочий по настоящему Договору, которыми ЭКСПЕДИТОР (уполномоченный представитель ЭКСПЕДИТОРА) наделен путем выдачи КЛИЕНТОМ доверенности (в установленном законодательстве порядке) с третьими лицами, организациями и/или контрольными (надзорными) органами.

- информационные и/или консультационные услуги, включая сбор, консолидацию, анализ информации о Грузе и информирование КЛИЕНТА.

Полный перечень и детальные характеристики Услуг, оказываемых ЭКСПЕДИТОРОМ по настоящему Договору, представлены в документах ЭКСПЕДИТОРА, размещенных на сайте ЭКСПЕДИТОРА www.sibgrain.ru в разделах «Заклучить Договор» (<http://sibgrain.ru/zakluchit-dogovor>), «Дополнительные услуги» (<http://sibgrain.ru/dopolnitelnye-uslugi>), «Раскрытие информации» (<http://sibgrain.ru/raskrytie-informacii>), являющихся неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.4. Поручение ЭКСПЕДИТОРУ (далее - Поручение) – задание, оформленное в виде документа (проформа – Приложение №1 к Договору), подписанное Уполномоченным представителем КЛИЕНТА посредством всех предусмотренных законодательством РФ и настоящим Договором методов на оказание Услуг в плановом периоде и подтверждающее полное и безоговорочное санкционирование действий ЭКСПЕДИТОРА в рамках полномочий по настоящему Договору и доверенности, выданной на осуществление действий от имени КЛИЕНТА.

1.5. Плановый период – календарный месяц, в котором ЭКСПЕДИТОР обязуется оказать Услуги КЛИЕНТУ.

1.6. Перевозка Груза — перемещение Груза определенным транспортным средством от пункта отправления до пункта назначения.

1.7. Груз - это:

1) **Продукция** – перевозимые в железнодорожных вагонах сельскохозяйственные культуры, соответствующие Требованиям по качеству и безопасности Продукции, установленным Государственными стандартами (далее - ГОСТ) Российской Федерации (РФ), применимым к соответствующим видам Продукции, требованиям к Продукции, установленным Техническими регламентами Таможенного союза (далее - ТР ТС), действие которых распространяется на Продукцию, а также карантинным фитосанитарным (ветеринарным) требованиям Российской Федерации (далее - РФ) / Евразийского экономического союза (далее - ЕАЭС) и международных договоров между РФ и КНР,

и/или;

2) **«Порожние Железнодорожные вагоны»**, а именно:

- **Порожние Железнодорожные вагоны колеи 1520 мм** –железнодорожный (ые) вагон (ы) или группа сформированных и сцепленных между собой технически исправных железнодорожных вагонов в рамках железнодорожного состава, которые после разгрузки Груза подлежат передаче перевозчику КЛИЕНТА.

- **Порожние Железнодорожные вагоны, подаваемые под загрузку Продукцией** – железнодорожный (ые) вагон (ы) или группа сформированных и сцепленных между собой технически исправных железнодорожных вагонов в рамках железнодорожного состава, которые подаются перевозчиком КЛИЕНТА на железнодорожную станцию Забайкальск (код 946801) под загрузку по колее 1435 мм (если иное письменно не согласовано Сторонами) с приложением Акта обеззараживания и копии документа (ов) о технической готовности вагонов.

1.8. Партия – количество Продукции одного наименования (вида и сорта), однородной по качеству, выращенной в одном месте производства, отгруженной с одного склада-элеватора, сопровождаемой одной (групповой) железнодорожной накладной и документами в соответствии с установленными законодательством ЕАЭС и страны-импортера требованиями безопасности (Декларация соответствия, Карантинный Сертификат/ Фитосанитарный сертификат и др.).

1.9. Склад-элеватор – специализированный зерновой склад грузоотправителя, аттестованный (аккредитованный) для экспорта Продукции в КНР.

1.10. Страхование Груза – страхование по Поручению КЛИЕНТА Груза, перевозимого железнодорожным транспортом, по пути следования от пункта приемки Груза от

перевозчика/грузоотправителя ЭКСПЕДИТОРОМ до точки передачи грузополучателю/перевозчик.

1.11. Железнодорожный состав колеи 1520 мм – группа сформированных и сцепленных между собой технически исправных железнодорожных транспортных средств и тары, подаваемых перевозчиком КЛИЕНТА на железнодорожную станцию Мациевская (код 946727) колеи 1520 мм или на станцию Забайкальск (код 946801).

Требования к железнодорожному составу колеи 1520 мм установлены в документах ЭКСПЕДИТОРА, размещенных на сайте ЭКСПЕДИТОРА в разделе «Дополнительные услуги» (<http://sibgrain.ru/dopolnitelnye-uslugi>) и являющихся неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.12. Железнодорожный состав, подаваемый под загрузку – группу сформированных и сцепленных между собой, технически исправных железнодорожных транспортных средств и тары, подаваемых перевозчиком КЛИЕНТА или иного лица на железнодорожную станцию Забайкальск (код 946801) под загрузку Производством по колее 1435 мм (если иное письменно не согласовано Сторонами).

Требования к железнодорожному составу, подаваемому под загрузку, установлены в документах ЭКСПЕДИТОРА, размещенном на сайте ЭКСПЕДИТОРА в разделе «Дополнительные услуги» (<http://sibgrain.ru/dopolnitelnye-uslugi>) и являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.13. Железнодорожный вагон – как для ширины колеи 1520 мм, так и для ширины колеи 1435 мм, конкретные типы и модели железнодорожных транспортных средств (как хоппер-зерновозов, так и иных), которые могут быть технологически приняты и обработаны Зерновым терминалом.

Полная информация о типах и моделях железнодорожных транспортных средств (как хоппер-зерновозов, так и иных) установлена в документах ЭКСПЕДИТОРА, размещенных на сайте ЭКСПЕДИТОРА в разделе «Дополнительные услуги» (<http://sibgrain.ru/dopolnitelnye-uslugi>) и являющихся неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.14. ОАО «Российские железные дороги» (далее - ОАО «РЖД») – российская государственная компания (включая все ее филиалы и обособленные подразделения), владелец железнодорожной инфраструктуры общего пользования на территории РФ.

1.15. Китайские железные дороги (далее - «КЖД») – китайская государственная компания (включая все ее филиалы и обособленные подразделения), оператор национальной сети железных дорог КНР.

1.16. Грузоотправитель – физическое или юридическое лицо, которое указано в перевозочном документе (железнодорожная транспортная накладная/электронная транспортная накладная, накладная СМГС и т. п.) и выступает от своего имени или от имени владельца Груза/Производства, а также порожнего железнодорожного вагона, как его отправитель.

1.17. Грузополучатель – физическое или юридическое лицо, которое указано в перевозочном документе (железнодорожная транспортная накладная/электронная транспортная накладная, накладная СМГС и т. п.) как получатель Груза/Производства, а также порожнего железнодорожного вагона.

1.18. Железнодорожная транспортная накладная или электронная транспортная накладная – основной перевозочный документ о передаче и приемке к перевозке Груза / Производства или порожнего железнодорожного вагона, составляемый и подписываемый, в т.ч. посредством усиленной квалифицированной электронной подписи (далее - КЭП), между грузоотправителем и перевозчиком, а также регулирующий отношения с ОАО «РЖД».

1.19. Перевозчик – лицо, принявшее на себя по договору перевозки железнодорожным транспортом обязанность доставить вверенный ему Груз/Производство (партию Производства) от пункта отправления (от грузоотправителя) в пункт назначения и выдать груз управомоченному на его получение лицу (грузополучателю).

1.20. Перевозка – перемещение Груза железнодорожным транспортом при его обращении.

1.21. Система менеджмента качества (СМК) – набор взаимосвязанных процессов в деятельности ЭКСПЕДИТОРА, направленных на обеспечение стабильного качества и безопасности оказываемых Услуг.

1.22. АС ЭТРАН – автоматизированная система подготовки и оформления перевозочных документов на железнодорожные грузоперевозки ОАО «РЖД» по территории РФ.

1.23. Электронная транспортная накладная (ЭТрН) – юридически значимый документ (аналог бумажной накладной).

ЭТрН создают в информационных системах и заверяют «Простой электронной подписью» (далее ПЭП), «Усиленная неквалифицированная электронная подпись» (далее УНЭП).

1.24. Личный кабинет – персональный раздел с названием «ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ» на сайте ЭКСПЕДИТОРА, где зарегистрированный пользователь (КЛИЕНТ) после ввода индивидуального клиентского номера (логина) и пароля, авторизовавшись, может осуществлять коммуникацию с ЭКСПЕДИТОРОМ, обмениваться информацией во исполнение условий настоящего Договора в защищенном режиме, а также совершать юридически значимые действия, подпадающие под определение «Электронная оферта».

1.25. Сайт ЭКСПЕДИТОРА - официальная страница ЭКСПЕДИТОРА в информационно-коммуникационной сети Интернет, расположенная по адресу: <https://sibgrain.ru/>.

1.26. Электронная оферта – размещенный на сайте ЭКСПЕДИТОРА в Личном кабинете электронный документ/документы, содержащий все существенные условия договора/дополнительного соглашения к Договору (сделки), позволяющий воспроизвести содержание сделки в неизменном виде на материальном носителе, а также достоверно определить волеизъявляющее лицо.

1.27. «Акцепт» Электронной оферты – согласие КЛИЕНТА с предложенными в Электронной оферте условиями, полное и безоговорочное принятие Электронной оферты.

В качестве акцепта признаются конклюдентные действия КЛИЕНТА: совершение действий, указанных в Электронной оферте, включая, но не ограничиваясь: заполнение регистрационных форм на сайте ЭКСПЕДИТОРА, в Личном кабинете, «клик» предусмотренной для этого на сайте или Личном кабинете опции и т.п., прямой акцепт в оговоренной в Электронной оферте форме (включая, но не ограничиваясь: электронное уведомление о согласии с предложенными условиями, заполнение определённой формы в Личном кабинете и пр.), а также подписание настоящего Договора.

1.28. День – календарный день, если в тексте настоящего Договора специально не указано иное.

1.29. Страхование Груза – страхование по Поручению КЛИЕНТА Груза, перевозимого железнодорожным транспортом, по пути следования от пункта приемки Груза от Перевозчика/Грузоотправителя ЭКСПЕДИТОРОМ до точки передачи Грузополучателю/Перевозчику.

1.30. Уполномоченный представитель ЭКСПЕДИТОРА – лицо (сотрудник Службы по работе с клиентами ЭКСПЕДИТОРА), действующее на основании оформленной должным образом доверенности, от имени ЭКСПЕДИТОРА или осуществляющее коммуникацию с КЛИЕНТОМ посредством Личного кабинета и совершающее юридически значимые действия, подпадающие под определения «электронная оферта» и «акцепт» электронной оферты.

Контактные данные уполномоченного представителя ЭКСПЕДИТОРА направляются ЭКСПЕДИТОРОМ в течение 3 (трех) дней с момента подписания Договора (или смены Уполномоченного представителя ЭКСПЕДИТОРА, или Контактных данных) сопроводительным письмом по реквизитам КЛИЕНТА, указанным в настоящем Договоре, с приложением оригинала Доверенности на Уполномоченного представителя ЭКСПЕДИТОРА. Обязательной частью Контактных данных Уполномоченного представителя ЭКСПЕДИТОРА, указанных в сопроводительном письме, являются:

- должность (Ф.И.О. указывается в Доверенности);
- телефонный номер;
- график работы (рабочие дни – если уместно), время доступности для звонков (указывается Московское время);

- адрес электронной почты;
- иные данные официальных каналов для коммуникаций.

1.31. Уполномоченный представитель КЛИЕНТА – лицо, действующее на основании оформленной должным образом доверенности от имени КЛИЕНТА или осуществляющее после авторизации (ввода индивидуального клиентского номера (логина) и пароля КЛИЕНТА) в Личном кабинете коммуникацию с ЭКСПЕДИТОРОМ и совершающее юридически значимые действия, подпадающие под определение «электронная оферта» и «акцепт» электронной оферты.

Контактные данные Уполномоченного представителя КЛИЕНТА направляются КЛИЕНТОМ в течение 3 (трех) дней с момента подписания Договора (или смены Уполномоченного представителя КЛИЕНТА, или Контактных данных) сопроводительным письмом по реквизитам ЭКСПЕДИТОРА, указанным в настоящем Договоре, с приложением оригинала доверенности на Уполномоченного представителя КЛИЕНТА. Обязательной частью Контактных данных Уполномоченного представителя КЛИЕНТА, указанных в сопроводительном письме являются:

- должность (Ф.И.О. указывается в Доверенности);
- телефонный номер;
- график работы (рабочие дни – если уместно), время доступности для звонков (указывается московское время);
- адрес электронной почты;
- иные данные официальных каналов для коммуникаций.

1.32. Оригинал документа – составленный на бумажном носителе и подписанный в установленном порядке уполномоченным представителем документ или иная предусмотренная законодательством форма представления.

2. РАЗДЕЛ. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. ЭКСПЕДИТОР в соответствии с настоящим Договором обязуется оказать КЛИЕНТУ своими силами и/или силами и средствами привлеченных им третьих лиц Услуги по Поручению и за счет КЛИЕНТА, а КЛИЕНТ обязуется уплатить причитающееся ЭКСПЕДИТОРУ вознаграждение, а также возместить понесенные им в интересах КЛИЕНТА расходы, полный перечень и детальные характеристики которых представлены на сайте ЭКСПЕДИТОРА и размещены в разделе «Дополнительные услуги» (<http://sibgrain.ru/dopolnitelnye-uslugi>) в документах ЭКСПЕДИТОРА, являющихся неотъемлемой частью настоящего Договора.

2.2. Конкретный вид Услуг, оказываемых ЭКСПЕДИТОРОМ КЛИЕНТУ, сроки их выполнения согласовываются СТОРОНАМИ в Поручении ЭКСПЕДИТОРУ, выдаваемом КЛИЕНТОМ (Проформа – Приложение №1 к Договору) в установленном настоящим Договором порядке.

3. РАЗДЕЛ. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

3.1. Поручение, оформленное надлежащим образом, направляется КЛИЕНТОМ ЭКСПЕДИТОРУ через Личный кабинет или любым иным согласованным Сторонами способом за 30 (тридцать) дней до первого дня месяца начала оказания Услуг.

3.2. Поручение считается принятым и обрабатывается ЭКСПЕДИТОРОМ только если заполнены все обязательные поля.

3.3. ЭКСПЕДИТОР принимает и обрабатывает Поручение КЛИЕНТА, поданное в соответствии с условиями настоящего Договора не позднее чем за 20 (двадцать) дней до первого дня месяца начала оказания Услуг.

3.4. В течение планового периода КЛИЕНТ вправе уточнить, и/или дополнить, и/или изменить согласованное на плановый период Поручение путем подачи дополнения/изменения к Поручению (Проформа – Приложение №2 к Договору), а ЭКСПЕДИТОР вправе согласовать (принять к исполнению) уточнения/дополнения/изменения КЛИЕНТА или ответить мотивированным отказом в течение 1 (одного) дня с момента получения таких уточнений и/или дополнений.

3.5. При оказании Услуг, согласованных Сторонами в Поручении, ЭКСПЕДИТОР вправе оказать КЛИЕНТУ дополнительные Услуги, прямо не оговоренные в Поручении, но обеспечивающие достижение целей настоящего Договора и Поручения КЛИЕНТА.

При этом в случаях, когда этого требуют интересы КЛИЕНТА и ЭКСПЕДИТОР по независящим от него обстоятельствам не смог предварительно согласовать с КЛИЕНТОМ через Личный кабинет или любым иным согласованным Сторонами способом оказание таких дополнительных Услуг, ЭКСПЕДИТОР вправе самостоятельно принять решение об оказании услуг с последующим, в течение 12 (часов) с момента оказания Услуг, уведомлением КЛИЕНТА и согласованием их стоимости.

3.6. ЭКСПЕДИТОР обязан информировать КЛИЕНТА о ходе выполнения Поручения в соответствии с условиями настоящего Договора, а также по требованию КЛИЕНТА.

4. РАЗДЕЛ. СТОИМОСТЬ УСЛУГ

4.1. Стоимость и детальные характеристики Услуг, оказываемых ЭКСПЕДИТОРОМ по настоящему Договору КЛИЕНТУ, установлены в документах ЭКСПЕДИТОРА, размещенных на сайте ЭКСПЕДИТОРА в разделе «Дополнительные услуги» (<http://sibgrain.ru/dopolnitelnye-uslugi>) и являющихся неотъемлемой частью настоящего Договора.

4.2. Стоимость Услуг по настоящему Договору включает НДС по ставке, установленной законодательством РФ.

4.3. ЭКСПЕДИТОР вправе не менее чем за 30 (тридцать) дней до начала квартала в одностороннем порядке вносить изменения:

- в характеристики оказываемых Услуг;
- в стоимость Услуг,

путем размещения на сайте ЭКСПЕДИТОРА обновленных документов, являющихся неотъемлемой частью настоящего Договора.

4.4. Новые расценки на услуги, а также новые характеристики оказываемых услуг применяются Сторонами с первого дня квартала.

4.5. При этом КЛИЕНТ вправе не согласиться с указанными в п.4.3 Договора изменениями и в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора не менее чем за 15 (пятнадцать) дней до первого дня месяца, в котором Услуги будут оказываться.

4.6. Помимо случаев, указанных в п.4.3 Договора, стоимость услуг может быть изменена на основании распоряжений государственных органов. В данном случае изменения принимаются Сторонами с момента их введения, указанного на сайте ЭКСПЕДИТОРА.

При этом КЛИЕНТ в случае изменения стоимости услуг по распоряжению государственных органов вправе отказаться от Договора (исполнения Договора) в течение 5 (пяти) дней с даты опубликования изменений на сайте путем направления уведомления в адрес ЭКСПЕДИТОРА.

4.7. ЭКСПЕДИТОР в случае одностороннего отказа КЛИЕНТА от настоящего Договора (исполнения Договора) в связи с несогласием с внесенными в характеристики оказываемых Услуг и стоимость Услуг изменениями не несет ответственности за возможные убытки КЛИЕНТА и любых иных третьих лиц.

5. РАЗДЕЛ. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

5.1. Валютой настоящего ДОГОВОРА является российский рубль.

5.2. Расчеты производятся путем перечисления денежных средств на расчетный счет ЭКСПЕДИТОРА, указанный в настоящем Договоре.

5.3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ ЗА УСЛУГИ

5.3.1. Оплата по настоящему ДОГОВОРУ осуществляется на условиях 100 (сто) процентного авансирования планируемых к оказанию в следующем месяце Услуг, согласованных Сторонами в соответствующих Поручениях, с последующими ежемесячными / итоговыми взаиморасчетами, если иной порядок не предусмотрен условиями Договора.

5.3.2. КЛИЕНТ осуществляет авансовый платеж не позднее чем за 15 (пятнадцать) дней до первого числа месяца планируемого оказания Услуг или не позднее 5 (пяти) дней с момента получения счета на осуществление авансового платежа от ЭКСПЕДИТОРА.

Поступившие от КЛИЕНТА по счету на осуществление авансового платежа денежные средства относятся на «Лицевой счет» КЛИЕНТА откуда автоматически списываются в рамках взаиморасчетов Сторон.

5.3.3. Обязательства ЭКСПЕДИТОРА по оказанию Услуг носят встречный характер по отношению к обязательствам КЛИЕНТА по своевременному авансированию Услуг, а также по своевременному осуществлению взаиморасчетов по настоящему Договору.

5.3.4. «Итоговые взаиморасчеты» за оказанные в отчетном месяце Услуги осуществляются в привязке оказанных Услуг к Грузу и закрываются подписываемыми Сторонами документами (далее – закрывающие документы):

- актом оказанных услуг или УПД, которые одновременно являются отчетом ЭКСПЕДИТОРА;
- счет-фактурой (при выставлении акта оказанных услуг).

В случае несогласия с полученными документами КЛИЕНТ обязан в течение 3 (трех) дней со дня их получения направить ЭКСПЕДИТОРУ обоснованные возражения, в противном случае Услуги считаются принятыми и подлежат оплате в полном объеме.

5.3.5. Итоговые взаиморасчеты за оказанные в отчетном месяце Услуги осуществляются в течение 5 (пяти) дней с момента подписания Сторонами:

- закрывающих документов;
- Акта сверки взаиморасчетов за предыдущий месяц.

5.3.6. Ежемесячно до 5 числа месяца следующего за отчетным Стороны проводят сверку взаиморасчетов путем подписания Акта сверки взаиморасчетов за предыдущий месяц. Отсутствие подписанного Акта сверки взаиморасчетов не является основанием для уклонения от оплаты оказанных услуг.

5.3.7. При расчете стоимости Услуг неполный день принимается за полный. Для определения срока, исчисляемого днём, устанавливается время с 00:00 до 24:00 часов.

5.3.8. Датой оплаты считается дата зачисления денежных средств на корреспондентский счет банка, обслуживающего ЭКСПЕДИТОРА.

5.3.9. Стороны согласились, что поступившие от КЛИЕНТА авансовые средства, отнесенные на «Лицевой счет» КЛИЕНТА и неизрасходованные за отчетный период, остаются на «Лицевом счете» КЛИЕНТА для целей авансирования последующих Услуг, а Уполномоченный представитель ЭКСПЕДИТОРА при подготовке очередного счета на осуществление авансового платежа учитывает наличие неизрасходованных средств на «Лицевом счете» КЛИЕНТА в случае, если КЛИЕНТОМ дано Поручение ЭКСПЕДИТОРУ на следующий плановый период.

5.3.10. Стороны подтверждают, что авансовые платежи по настоящему Договору не являются коммерческим кредитом, в связи с чем правила коммерческого кредита (займа и т.п.), предусмотренные нормами ст. ст. 809, 823. Гражданского кодекса РФ, к ним не применяются.

5.4. В случае, если КЛИЕНТОМ Поручение ЭКСПЕДИТОРУ на следующий плановый период не давалось, или в случае расторжения настоящего Договора, ЭКСПЕДИТОР осуществляет возврат излишне перечисленных денежных средств на расчетный счет КЛИЕНТА, указанный в настоящем Договоре, а датой возврата считается дата зачисления денежных средств на корреспондентский счет банка, обслуживающего КЛИЕНТА.

5.5. ПОРЯДОК ВОЗМЕЩЕНИЯ РАСХОДОВ

5.5.1. КЛИЕНТ возмещает ЭКСПЕДИТОРУ расходы, понесенные/оплаченные последним в рамках исполнения обязательств, принятых на основании настоящего Договора и Поручений, в течение 5 (пяти) дней с даты выставления ЭКСПЕДИТОРОМ соответствующего счета и/или требования, а ЭКСПЕДИТОР обязан предоставить КЛИЕНТУ подтверждающие его расходы документы.

5.5.2. КЛИЕНТ оплачивает штрафы и пени, предъявленные ЭКСПЕДИТОРОМ, в течение 5 (пяти) дней с даты выставления ЭКСПЕДИТОРОМ соответствующего счета и/или требования.

5.5.3. В случае несогласия одной из Сторон с полученными документами, подтверждающими расходы, несогласная Сторона обязана в течение 3 (трех) дней со дня их получения направить второй Стороне обоснованные возражения, в противном случае расходы считаются принятыми и подлежат оплате в полном объеме.

5.6. Обмен Счетами, Актами и иной документацией при осуществлении Сторонами взаиморасчетов осуществляется через Уполномоченных представителей Сторон, путем передачи через Личный кабинет или любым иным согласованным Сторонами способом.

6. РАЗДЕЛ. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

6.1. Во исполнение настоящего Договора ЭКСПЕДИТОР принимает на себя следующие обязательства:

6.1.1. В течение 1 (одного) дня передавать КЛИЕНТУ все полученное по сделкам, совершенным во исполнение настоящего Договора, в том числе, но не исключительно оригиналы и/или заверенные копии первичных документов по совершенным сделкам.

6.1.2. Ежемесячно до 5 (пятого) числа месяца следующего за отчетным направлять КЛИЕНТУ на согласование и подписание Акт оказанных Услуг/УПД, совместно с Актом сверки взаиморасчетов за отчетный месяц.

6.1.3. При прекращении настоящего Договора, а также в случае изменения Уполномоченного представителя ЭКСПЕДИТОРА обеспечить в срок не позднее 5 (пяти) дней возврат по описи оригиналов доверенностей, выданных КЛИЕНТОМ Уполномоченному представителю (ям) ЭКСПЕДИТОРА.

6.1.4. При прекращении настоящего Договора, а также по первому требованию КЛИЕНТА обеспечить в срок не позднее 5 (пяти) дней возврат по акту печатей КЛИЕНТА, переданных ЭКСПЕДИТОРУ (Уполномоченному представителю ЭКСПЕДИТОРА) для исполнения обязательств по настоящему Договору.

6.1.5. Оказывать Услуги добросовестно и надлежащего качества в соответствии с условиями настоящего Договора, законодательством Российской Федерации, требованиями международных договоров Российской Федерации и актами органов Евразийского экономического союза.

6.1.6. Оказывать КЛИЕНТУ, его уполномоченным представителям и третьим лицам, привлеченным КЛИЕНТОМ в рамках настоящего Договора, содействие в получении пропусков для въезда в пограничную зону.

Форма и правила подачи Заявок, а также перечень необходимых документов и «Памятка посетителя» размещены на сайте ЭКСПЕДИТОРА в разделе «Контакты» (<http://sibgrain.ru/kontakty>) и являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

6.1.7. Уведомлять КЛИЕНТА в течение 2 (двух) часов после наступления события путем передачи информации через Личный кабинет или любым иным согласованным Сторонами способом обо всех нештатных ситуациях, имеющих отношение и/или влияющих на способность к исполнению Сторонами обязательств по настоящему Договору.

6.1.8. Уведомлять КЛИЕНТА в течение 12 (двенадцати) часов после наступления иных событий, относящихся к исполнению Сторонами обязательств по настоящему Договору, но напрямую не урегулированных в нем по срокам реакции, путем передачи информации через Личный кабинет или любым иным согласованным Сторонами способом.

6.1.9. Выполнять иные обязанности, предусмотренные настоящим Договором.

6.2. Во исполнение настоящего Договора КЛИЕНТ принимает на себя следующие обязательства:

6.2.1. Принимать и оплачивать в соответствии с условиями настоящего Договора оказанные ЭКСПЕДИТОРОМ Услуги.

6.2.2. Соблюдать условия настоящего Договора, а также требования законодательства РФ, международных договоров РФ и актов органов ЕАЭС.

6.2.3. Оформить должным образом и направить ЭКСПЕДИТОРУ в течение 5 (пяти) дней с момента подписания Договора (или получения от ЭКСПЕДИТОРА Уведомления о смене Уполномоченного представителя ЭКСПЕДИТОРА) оригинал Доверенности на Уполномоченного представителя ЭКСПЕДИТОРА.

6.2.4. Своевременно и заблаговременно предоставлять в письменном виде ЭКСПЕДИТОРУ полные, точные и достоверные документы и/или информацию, необходимые для исполнения последним настоящего Договора и Поручений КЛИЕНТА.

При необходимости обеспечить сопровождение экспедируемого Груза надлежащим образом оформленными товаросопроводительными документами, а также передать ЭКСПЕДИТОРУ контактную информацию о лицах, привлеченных к исполнению настоящего Договора.

6.2.5. Уведомлять ЭКСПЕДИТОРА в течение 2 (двух) часов после наступления события путем передачи информации через Личный кабинет или любым иным согласованном Сторонами способом о всех нештатных ситуациях, имеющих отношение и/или влияющих на способность исполнить Сторонами обязательства по настоящему Договору.

6.2.6. Уведомлять ЭКСПЕДИТОРА в течение 12 (двенадцати) часов после наступления иных событий, относящихся к исполнению Сторонами обязательств по настоящему Договору, но напрямую не урегулированных в нем по срокам реакции, путем передачи информации через Личный кабинет или любым иным согласованным Сторонами способом.

6.2.7. Возместить ЭКСПЕДИТОРУ подтвержденные расходы, возникшие в ходе исполнения последним Поручений КЛИЕНТА, в том числе дополнительные расходы, которые не были предусмотрены и согласованы Сторонами, однако, стали необходимы в процессе оказания Услуг по независящим от ЭКСПЕДИТОРА причинам, но подтверждены соответствующими документами.

6.3. ЭКСПЕДИТОР имеет следующие права:

6.3.1. Отказать КЛИЕНТУ полностью или частично в согласовании Поручения в порядке и случаях, предусмотренных настоящим Договором.

6.3.2. Привлекать третьих лиц к исполнению своих обязательств по Договору, при этом ЭКСПЕДИТОР несет ответственность за их действия, как за свои собственные.

6.3.3. Не приступать к исполнению обязательств, предусмотренных настоящим Договором, до предоставления КЛИЕНТОМ необходимых документов, а также информации о свойствах Груза, об условиях его перевозки, иной информации, необходимой для исполнения ЭКСПЕДИТОРОМ своих обязательств.

6.3.4. Информировать КЛИЕНТА любыми доступными способами, обеспечивающими своевременную передачу информации, в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

6.3.5. Приостановить или отказаться от исполнения согласованного Поручения при наличии одного из следующих обстоятельств:

– непредставление или несвоевременное предоставление Клиентом информации и/или документов, необходимых для исполнения Договора, предоставление Клиентом недостоверных информации и/или документов;

– неоплата и/или несвоевременная оплата услуг (счетов) ЭКСПЕДИТОРА и расходов ЭКСПЕДИТОРА, включая, но не ограничиваясь провозные платежи, ставки, сборы, штрафы в обусловленные настоящим Договором сроки, и иные расходы, понесенные им в интересах КЛИЕНТА и подтвержденные документально.

При этом ответственность за неисполнение Поручения возлагается на КЛИЕНТА.

6.3.6. Имеет иные права, предусмотренные настоящим Договором.

6.4. КЛИЕНТ имеет следующие права:

6.4.1. Информировать ЭКСПЕДИТОРА любыми доступными способами, обеспечивающими своевременную передачу информации, в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

6.4.2. КЛИЕНТ вправе запрашивать и получать в соответствии с условиями настоящего Договора информацию и документы о ходе реализации Поручения.

6.4.3. Имеет иные права, предусмотренные настоящим Договором.

7. РАЗДЕЛ. ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания СТОРОНАМИ и действует до 31.12.202__ (включительно). Окончание срока действия настоящего Договора не освобождает Стороны от исполнения принятых на себя обязательств.

7.2. Настоящий Договор может быть изменен по соглашению Сторон, за исключением установленных Договором случаев одностороннего изменения Договора.

7.3. ЭКСПЕДИТОР вправе в одностороннем порядке изменить условия настоящего Договора, опубликованные на сайте ЭКСПЕДИТОРА, уведомив КЛИЕНТА о планируемых изменениях не менее чем за 30 (тридцать) дней до момента вступления в силу соответствующих изменений, если иной порядок внесения изменений не установлен настоящим Договором.

Изменение условий Договора, касающиеся изменения характеристики оказываемых услуг, а также стоимости Услуг, производится ЭКСПЕДИТОРОМ только в порядке, предусмотренном разделом 4 Договора.

7.4. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, или в одностороннем внесудебном порядке в случаях, установленных в Договоре, или в судебном порядке.

7.5. Любая Сторона вправе в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть настоящий Договор, направив соответствующее уведомление другой Стороне не позднее, чем за 30 календарных дней до предполагаемой даты расторжения.

7.6. Неоднократное (два и более раз) неисполнение либо ненадлежащее исполнение КЛИЕНТОМ своих обязательств по настоящему Договору дает ЭКСПЕДИТОРУ право по своему усмотрению выбрать одну из нижеследующих мер реагирования:

7.6.1. полностью или частично приостановить исполнение ЭКСПЕДИТОРОМ своих обязательств по настоящему Договору без несения ответственности за убытки, понесенные КЛИЕНТОМ.

7.6.2. отказаться в одностороннем внесудебном порядке от исполнения настоящего Договора, уведомив КЛИЕНТА за 5 (пять) дней до предполагаемой даты расторжения Договора. Расторжение Договора не освобождает КЛИЕНТА от полного выполнения принятых по нему обязательств.

7.7. В случае расторжения Договора Стороны согласовали, что за 5 (пять) дней до наступления даты расторжения настоящего Договора Стороны производят сверку взаиморасчетов и подписывают Акт сверки взаиморасчетов.

К дате расторжения настоящего Договора КЛИЕНТ обязуется произвести полную оплату за фактически оказанные ЭКСПЕДИТОРОМ услуги, а также произвести иные платежи по Договору, возникшие до даты расторжения Договора (в частности, штрафы, неустойки, убытки и иное).

7.8. Во избежание сомнений, все обязательства Сторон, возникшие до даты расторжения или прекращения Договора, подлежат исполнению Сторонами в соответствии с условиями настоящего Договора.

8. РАЗДЕЛ. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор, форс-мажорные обстоятельства), которые ни одна из Сторон была не в состоянии предвидеть и/или предотвратить разумными мерами, и которые повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые Стороны не могут оказать влияния и за возникновение которых они не несут ответственности, под такими обстоятельствами понимаются: запретные действия властей, принятие нормативных актов государственными органами РФ и КНР, ограничения перевозок, запретительные меры государств, запрет торговых операций, в том числе с отдельными странами, вследствие принятия международных санкций, гражданские волнения, закрытие дорог назначения, аварии, блокада, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары или другие стихийные бедствия, технологические сбои и ограничения в работе магистральных и подъездных путей железных дорог, приграничной инфраструктуры и Зернового терминала, задокументированные, выданные в установленном порядке запреты ОАО «РЖД» и/или КЖД, военные действия, взрывы, террористические акты,

диверсии, иные стихийные бедствия и обстоятельства техногенного характера, обстоятельства запретительного характера, предусмотренные ст.29 Устава железнодорожного транспорта РФ и законодательством КНР, забастовки, пикетирования, массовые заболевания (эпидемии), и т.п., а также иные события, непосредственно повлиявшие на исполнение условий настоящего Договора. Исполнение обязательств откладывается на срок действия форс-мажорных обстоятельств.

8.2. Сторона, которая не в состоянии выполнить свои обязательства по настоящему Договору в силу возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 3 (трех) рабочих дней с момента их наступления письменно проинформировать другую Сторону о наступлении таких обстоятельств в письменной форме и сообщить данные о характере обстоятельств, дать оценку их влияния на исполнение и возможный срок исполнения обязательств по настоящему Договору.

8.3. Незвещение и/или несвоевременное извещение другой Стороны согласно п.8.2 настоящего Договора влечет за собой утрату Стороной права ссылаться на эти обстоятельства.

8.4. Подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы будут являться сертификаты (свидетельства), выданные Торгово-промышленной палатой РФ.

8.5. Сроки исполнения обязательств по настоящему Договору увеличиваются соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы, если иное не будет предусмотрено соглашением Сторон.

9. РАЗДЕЛ. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

9.1. Стороны несут ответственность за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору в соответствии с его условиями и действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Основания и размер ответственности ЭКСПЕДИТОРА перед КЛИЕНТОМ при оказании Услуг Транспортной экспедиции определяются в соответствии с Гражданским кодексом РФ и Федеральным законом 30.06.2003 г. №87-ФЗ «О транспортно-экспедиционной деятельности».

9.3. Сторона, привлекающая третье лицо к исполнению своих обязательств по Договору, несет перед другой Стороной по настоящему Договору полную ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств третьими лицами.

9.4. В случае, если будет доказано, что нарушение обязательств ЭКСПЕДИТОРОМ вызвано ненадлежащим исполнением договора перевозки, ответственность перед КЛИЕНТОМ ЭКСПЕДИТОРА, заключившего договор перевозки, определяется на основании условий договора и правил перевозки между ЭКСПЕДИТОРОМ и перевозчиком.

9.5. Стороны несут ответственность перед друг другом в виде возмещения доказанного прямого ущерба в порядке, установленном ст. 803 ГК РФ, если не докажут, что событие, повлекшее ущерб произошло вследствие обстоятельств, на которые Сторона не могла оказать влияние/предотвратить.

9.6. Стороны не несут ответственности за простои и задержки в случае непредставления другой стороной сведений и документов, необходимых для надлежащего исполнения Договора.

9.7. ЭКСПЕДИТОР не несет ответственности:

– за физическую порчу Груза, произошедшую вследствие предоставления КЛИЕНТОМ неполной, неточной или недостоверной информации о его свойствах и обязательных условиях перевозки (особых условий, в частности, определяющих температурный режим, влажность, герметичность транспортного средства и т.п.);

– за убытки КЛИЕНТА, возникшие вследствие невыполнения КЛИЕНТОМ (его грузоотправителем, грузополучателем) требований таможенных, налоговых, санитарных и иных государственных органов стран, по которым осуществляются перевозки, и выполнение которых возложено непосредственно на грузовладельцев.

9.7.1. За нарушение сроков оплаты вознаграждения за иные Услуги (стоимости иных Услуг) КЛИЕНТ оплачивает по требованию ЭКСПЕДИТОРА неустойку в размере 0,1% от суммы вознаграждения ЭКСПЕДИТОРУ и понесенных им в интересах КЛИЕНТА расходов за каждый день

просрочки до момента фактического исполнения обязательств, но не более чем в размере причитающегося ЭКСПЕДИТОРУ вознаграждения (стоимости иных Услуг) и понесенных им в интересах КЛИЕНТА расходов.

10. РАЗДЕЛ. ДОСУДЕБНЫЙ ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРА И АРБИТРАЖ

10.1. По настоящему Договору применимое право - право Российской Федерации.

10.2. В случае возникновения между ЭКСПЕДИТОРОМ и КЛИЕНТОМ споров по поводу исполнения настоящего Договора или в связи с ним, Стороны обязуются провести переговоры в течение 10 (десяти) дней с момента возникновения спора или в иной согласованный Сторонами срок для оперативного урегулирования соответствующего спора в целях недопущения причинения друг другу вреда и ущемления интересов.

10.3. В случае неурегулирования Сторонами возникших разногласий в процессе переговоров, спор может быть передан на рассмотрение в арбитражный суд по месту нахождения истца с обязательным соблюдением досудебного (претензионного) порядка, предусмотренного настоящим Договором.

10.4. В интересах настоящего Договора досудебным (претензионным) порядком признается направление письменной претензии Стороной – заявителем лично под расписку уполномоченному представителю другой Стороны по адресу фактического местонахождения, либо направление по почте заказным или ценным письмом с описью вложения, либо почтовой курьерской службой экспресс-доставки. Претензия принимается к рассмотрению при условии, что в ней указывается:

- требование заявителя претензии;
- сумма претензии и ее обоснованный расчет, если претензия подлежит денежной оценке;
- фактические обстоятельства, на которых основываются требования, и доказательства, подтверждающие их;
- правовое основание претензии со ссылкой на соответствующие пункты Договора и известные Стороне-заявителю претензии нормативно-правовые акты;
- перечень прилагаемых к претензии документов;
- иные сведения, необходимые для урегулирования спора.

К претензии прилагаются оригиналы документов, подтверждающих предъявленные Стороной-заявителем требования, или надлежащим образом заверенные копии, если эти документы отсутствуют у другой Стороны.

10.5. Претензия подписывается Единоличным исполнительным органом, или иным лицом, действующим на основании доверенности. В последнем случае к претензии должен быть приложен оригинал доверенности или ее надлежащим образом заверенная копия.

10.6. Срок рассмотрения претензии – 15 (пятнадцать) дней с момента получения.

10.7. Сторона-получатель в срок, определенный для рассмотрения претензии, обязана сообщить о результатах ее рассмотрения посредством направления Стороне-заявителю ответа с указанием порядка полного или частичного удовлетворения претензии, либо полного или частичного мотивированного отказа. Если в установленный для рассмотрения претензии срок Сторона-получатель направит Стороне-заявителю ответ, не позволяющий разрешить спор по существу, либо не представит ответ, Сторона – заявитель вправе обратиться в арбитражный суд за защитой своего нарушенного права.

10.8. Датой предъявления претензии считается дата ее получения Стороной-получателем, определяемая в зависимости от способа её направления: по отметке почтового штемпеля на конверте оригиналов претензионных документов, либо отметке, указанной в уведомлении о вручении претензии (а также по дате, отраженной в качестве даты получения на официальном сайте Почты России в разделе: «Отслеживание почтовых отправлений») или указанная в накладной курьерской организации.

Если претензия не получена Стороной-получателем, то датой получения претензии считается дата направления претензии Стороной-заявителем.

11. РАЗДЕЛ. ВЕДЕНИЕ БИЗНЕСА

11.1. Стороны настоящим подтверждают, что заключение настоящего Договора является результатом деятельности Сторон, основанной на общепризнанных нормах и лучшей практике деловой этики, и подтверждают свое стремление и далее руководствоваться принципами деловой этики при осуществлении деловых операций, как между собой, так и с третьими лицами, включая, но не ограничиваясь:

11.1.1. Стороны обязуются придерживаться правила неприятия коррупции в любой форме и предотвращать случаи предложения или требования сотрудниками сторон незаконной выплаты средств в форме денежной суммы или какой-либо другой выгоды, с целью обеспечить себе преимущество во взаимоотношениях с партнерами.

11.1.2. Стороны обязуются исключить случаи использования незаконных платежей с целью получения дополнительных преимуществ.

11.1.3. Стороны обязуются не предоставлять и рекомендуют своим сотрудникам воздерживаться от получения подарков, угощений или развлечений, если они могут быть истолкованы как выходящие за рамки обычаев делового оборота или иным образом могут быть признаны направленными на получение преимущественного к себе отношения как в процессе исполнения настоящего Договора, так в отношениях с партнерами.

11.1.4. Стороны обязуются не использовать какие-либо пожертвования или взносы в целях получения преимущественного к себе отношения.

11.1.5. Стороны настоящим подтверждают, что заключение и исполнение настоящего Договора не приводит к конфликту между интересами Сторон и их бизнес-партнеров, соответствует деловым интересам сторон и не вызвано личной заинтересованностью их сотрудников.

11.1.6. Стороны подтверждают, что при осуществлении своей деятельности они руководствуются требованиями законодательства о конкуренции и заключение настоящего Договора основано исключительно на честной конкуренции. Стороны обязуются принимать меры, направленные на недопущение в их деловой практике и в деятельности партнеров недобросовестной конкуренции.

11.1.7. Стороны обязуются воздерживаться от мошеннических действий, а также применять эффективную систему контроля, противодействующую возможному мошенничеству со Стороны сотрудников и третьих лиц.

11.1.8. Принимая во внимание стремление Сторон поддержать свой статус как социально и бизнес ответственных компаний, как на внутреннем, так и международных рынках, повышенные репутационные риски и возможные обвинения в коррупции, связанные с нарушением общепризнанных норм бизнес-этики, как самими Сторонами, так и их партнерами, Стороны настоящим подтверждают, что в случае нарушения одной из Сторон какого-либо из положений настоящего раздела, другая Сторона имеет безусловное право в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения настоящего Договора и потребовать возмещения убытков.

12. РАЗДЕЛ. УСТАНОВЛЕНИЕ РЕЖИМА КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ ИНФОРМАЦИИ

12.1. Стороны договорились соблюдать режим Конфиденциальной информации, полученной в связи с исполнением настоящего Договора.

12.2. Для целей настоящего Договора не является Конфиденциальной информацией информация, которая:

12.2.1. на момент ее передачи Стороне являлась общеизвестной или публично доступной;

12.2.2. после ее передачи Стороне стала публично доступной иным способом, нежели в результате нарушения условий настоящего Договора получающей информацию стороной и/или ее представителями;

12.2.3. правомерным образом находилась в распоряжении Стороны и/или ее представителей до момента ее передачи;

12.2.4. является или становится доступной Стороне и/или ее представителям на не конфиденциальной основе из источника, отличного от источника Стороны, который при этом не был связан обязательствами о неразглашении с раскрывающей информацию стороной и не нарушает каких-либо обязательств по конфиденциальности по отношению к раскрывающей информацию Стороне;

12.2.5. независимо разработана получающей информацию стороной – при условии, что лицо или лица, разработавшие ее, не имели доступа к информации.

12.3. Стороны обязуются соблюдать следующие обязательства в отношении Информации другой Стороны:

12.3.1. не разглашать и не передавать Информацию третьим лицам без предварительного письменного согласия раскрывающей информацию Стороны;

12.3.2. использовать полученную Конфиденциальную информацию только в целях исполнения обязательств по Договору;

12.3.3. принимать меры по охране Информации, полученной от Стороны, с такой же степенью заботливости, с какой Стороны охраняет собственную Конфиденциальную информацию;

12.3.4. уведомить всех лиц, которым сторона в соответствии с Договором вправе раскрывать (передавать) информацию, о необходимости обеспечить ее конфиденциальность;

12.3.5. незамедлительно уведомить сторону о любом случае несанкционированного раскрытия (передачи) Информации третьим лицам, ставшем известным Стороне.

12.4. Стороны несут обязательства по обеспечению конфиденциальности в течение срока действия настоящего Договора, но не менее 2 (двух) лет после получения такой Информации от второй Стороны.

12.5. Каждая Сторона вправе раскрывать Информацию своим представителям, если только это разумно необходимо для целей, связанных с Договором, и, если только представители осведомлены о конфиденциальности Информации.

12.6. Информация может быть раскрыта Стороной в соответствии с законодательством Российской Федерации или по предъявлению законного требования государственных, судебных или иных компетентных органов Российской Федерации только в объеме поступившего запроса.

12.7. Настоящий раздел не ограничивает раскрытие полученной Информации Стороной, если эта Сторона сможет доказать, что:

12.7.1. раскрытие относилось к Информации, правомерно находящейся во владении этой Стороны или какого-либо из ее представителей (что доказывается наличием письменных документов, документов в электронной форме, электронных писем или иными доказательствами) без обязательства об обеспечении секретности такой информации, принятого до ее получения или нахождения во владении;

12.7.2. раскрытие относилось к Информации, которая ранее стала публично доступной иначе, нежели как по вине этой Стороны (или какого-либо из ее представителей);

12.7.3. раскрытие Информации сделано с разрешения (согласия) второй Стороны;

12.7.4. раскрытие требуется для целей третейского, арбитражного или судебного разбирательств, вытекающих из Договора.

12.8. Каждая из Сторон, получившая соответствующую конфиденциальную информацию, не вправе использовать ее для иных целей, кроме как для тех целей, которые были обозначены как цели предоставления информации при ее получении от другой Стороны. В случае нарушения этой обязанности Сторона несет ответственность за причиненные другой Стороне убытки.

12.9. Стороны доводят до сведения друг друга, что осуществляют обработку персональных данных своих сотрудников, иных представителей и представителей другой Стороны, которые каждая из Сторон настоящего Договора предоставляет друг другу в соответствии с действующими законодательством РФ в рамках заключения и исполнения Договора, и принимают на себя ответственность за неполучение надлежащего согласия на обработку персональных данных перед своими работниками, иными представителями, а также перед соответствующими контрольными, надзорными органами.

13. РАЗДЕЛ. ЗАВЕРЕНИЕ И ГАРАНТИИ

13.1. Для целей статьи 431.2 ГК РФ, ЭКСПЕДИТОР И КЛИЕНТ каждый в отношении себя лично заверяют, что:

13.1.1. заверяющая Сторона является юридическим лицом, должным образом учрежденным и действующим в соответствии с законодательством государства, в котором учреждена заверяющая Сторона;

13.1.2. заверяющая Сторона вправе заключить настоящий Договор и выполнять свои обязательства по нему и любому из документов, на которые делается ссылка в Договоре и Стороной которого она является;

13.1.3. обязательства, возникающие из настоящего Договора, являются обязательными для заверяющей Стороны и все необходимые действия, а также все необходимые разрешения, одобрения и согласования, в том числе необходимые в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами и иными внутренними документами, в связи с заключением Договора и выполнением обязательств по нему в течение его срока действия, надлежащим образом совершены и получены, или будут совершены и получены (в случае необходимости);

13.1.4. лицо, подписывающее настоящий Договор от каждой из Сторон, а также любые документы, поручения и распоряжения, направленные на его исполнение, является представителем соответствующей Стороны, обладающим правом подписи и наделенным соответствующими полномочиями и правомочиями в полном объеме для подписания Договора и иных соответствующих документов;

13.1.5. заключение настоящего Договора и исполнение своих обязательств по нему не нарушает, не противоречит и не выходит за рамки никаких норм законодательства, которые применимы по отношению к заверяющей Стороне, учредительных документов такой заверяющей Стороны и любых других соглашений, документов и обязательств, являющихся обязательными для заверяющей Стороны;

13.1.6. никакое судебное или административное дело, участником которого является заверяющая Сторона, которое может оказать существенное негативное влияние на ее деятельность, имущественное или финансовое состояние, не находится на рассмотрении в каком-либо суде, государственном органе или учреждении, и она не располагает информацией о намерении какого-либо лица, государственного или муниципального органа или учреждения, начать такое дело или о наличии у какого-либо лица, государственного органа или учреждения надлежащих оснований для возбуждения такого дела;

13.1.7. отсутствуют какие-либо обстоятельства, которые оказывают или могут оказать существенное негативное влияние на деятельность заверяющей Стороны, ее имущественное или финансовое состояние, а также на способность Стороны осуществлять исполнение обязательств по настоящему Договору.

13.2. Стороны гарантируют друг другу, что являются добросовестными налогоплательщиками, своевременно и в полной мере отчитывается перед налоговыми органами. Руководствуясь ст. 431.2 ГК РФ, Стороны заверяют друг друга в том, что:

- Сторона не осуществляет, и не будет осуществлять в ходе исполнения настоящего Договора уменьшение налоговой базы и (или) суммы подлежащего уплате в бюджет налога в результате искажения сведений о фактах хозяйственной жизни (совокупности таких фактов), об объектах налогообложения, подлежащих отражению в налоговом и (или) бухгалтерском учете, либо налоговой отчетности – применимо в отношении сделок с НДС;

- основной целью совершения сделок (операций) по настоящему Договору не является неуплата (неполная уплата) и (или) зачет (возврат) суммы налога (налогов).

Стороны обязаны по первому требованию друг друга или налогового органа (в том числе в ходе встречной налоговой проверки) предоставить заверенные копии документов, относящиеся к исполнению обязательств по настоящему Договору и подтверждающие заверения об обстоятельствах, указанные в настоящем пункте.

13.3. В соответствии со статьей 431.2 ГК РФ каждая из Сторон заверяет и гарантирует, что каждое из вышеуказанных заверений является достоверным, корректным и не вводящим в заблуждение во всех отношениях на дату заключения настоящего Договора.

13.4. Каждая из Сторон заявляет и признает, что она:

13.4.1. полагается на заверения, данные другой Стороной и имеющие значение для заключения, исполнения и прекращения настоящего Договора;

13.4.2. знает, что другая Сторона полагается на заверения, данные такой Стороной при заключении и исполнении Договора.

13.5. Стороны обязуются незамедлительно уведомлять друг друга обо всех фактах, в силу которых любое из вышеуказанных заверений может оказаться недостоверным, не соответствующим действительности или вводящим в заблуждение.

14. РАЗДЕЛ. ПОРЯДОК ОБМЕНА ДОКУМЕНТАМИ. ЭЛЕКТРОННЫЙ ДОКУМЕНТООБОРОТ И ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ КЛИЕНТА

14.1. Сканированные копии документов (в том числе дополнительные соглашения и приложения к настоящему Договору, копии счетов, товарных накладных, актов приема-передачи и других документов), поступившие с учетом согласованного Сторонами приоритетного порядка:

1) путем передачи через Личный кабинет;

2) на e-mail, указанный в Контактных данных Уполномоченных представителей Сторон, имеют полную юридическую силу до момента предоставления оригиналов документов и могут быть использованы в качестве письменных доказательств в суде.

Для надлежащей идентификации документов, передаваемых с помощью e-mail, как исходящих от Стороны Договора, Стороны согласовали, что достаточным является направление документов и (или) сообщений с электронных адресов Сторон, указанных в реквизитах настоящего Договора, или указанных в Контактных данных Уполномоченных представителей Сторон. При этом любой документ, направленный любой Стороной с таких e-mail адресов, признается направленным Уполномоченным представителем соответствующей Стороны.

Доказательством получения Стороной документов является факт направления (письмо о направлении), либо отчет электронной почтовой системы о доставке, либо подтверждение соответствующей Стороны о получении.

14.2. Стороны согласовали в течение 15 (пятнадцати) дней с даты подписания Сторонами документов и передачи их копий предусмотренными Договором способами осуществить обмен оригиналами документов путем направления их на указанные в Разделе «Реквизиты и подписи Сторон» адреса.

14.3. В случаях технических сбоев и/или отсутствия доступа в Личный кабинет КЛИЕНТА взаимодействие Уполномоченных представителей Сторон осуществляется любыми иным согласованными Сторонами способами, под иными согласованными Сторонами способами далее понимаются коммуникации Сторон по «Контактным данным Уполномоченных представителей».

14.4. ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ КЛИЕНТА

14.4.1. КЛИЕНТ осуществляют работу в Личном кабинете КЛИЕНТА в соответствии с Инструкцией по работе в личном кабинете, размещенной на сайте ЭКСПЕДИТОРА, в разделе «Заключить договор» (<http://sibgrain.ru/zakluchit-dogovor>), которая является неотъемлемой частью настоящего Договора.

14.4.2. Стороны принимают информацию, содержащуюся в Личном кабинете КЛИЕНТА, как надлежащее и достоверное доказательство возникших обстоятельств по оказанию услуг ЭКСПЕДИТОРОМ по настоящему Договору.

14.4.3. КЛИЕНТ обязуется контролировать доступ своих уполномоченных представителей, работников и иных третьих лиц к Личному кабинету КЛИЕНТА и самостоятельно несет риск наступления неблагоприятных последствий в связи с совершенными действиями/бездействиями при несанкционированном доступе к Личному кабинету КЛИЕНТА.

14.4.4. Стороны соглашаются, что любой факт доступа какого-либо лица к Личному кабинету КЛИЕНТА и любые его действия с использованием Личного кабинета КЛИЕНТА являются неоспоримым доказательством полномочий такого лица на совершение таких действий от имени и в интересах КЛИЕНТА (в том числе на совершение сделок, согласование их условий, совершения иных юридически значимых действий) вне зависимости от наличия у ЭКСПЕДИТОРА доверенности, подтверждающей полномочия вышеуказанного лица.

14.4.5. КЛИЕНТ обязуется обеспечить конфиденциальность при использовании Личного кабинета КЛИЕНТА и не передавать полученные учетные данные для доступа в Личный кабинет КЛИЕНТА третьим лицам.

14.4.6. КЛИЕНТ несёт ответственность за достоверность информации, самостоятельно вносимой в Личный кабинет КЛИЕНТА, за сохранность и надлежащее использование кодов доступа (логин и пароль) в Личном кабинете КЛИЕНТА.

14.4.7. Стороны признают, что подписание документов/подача сведений посредством использования логина и пароля в Личном кабинете КЛИЕНТА, уникального PIN кода, сгенерированного в Личном кабинете КЛИЕНТА, имеет юридическую силу простой электронной подписи, равнозначной собственноручной подписи.

14.4.8. При нарушении условий настоящего пункта и Инструкции по работе с Личным кабинетом риск наступления неблагоприятных последствий и имущественная ответственность за причиненные убытки возлагается на КЛИЕНТА, если не будет доказано иное.

14.5. ЭЛЕКТРОННЫЙ ДОКУМЕНТООБОРОТ

14.5.1. Любой электронный документ, переданный в целях заключения, исполнения и изменения настоящего Договора и подписанный действующей на момент передачи КЭП «с меткой доверенного времени» отправителя, является эквивалентом идентичного по содержанию документа на бумажном носителе, подписанного уполномоченным лицом организации-отправителя с проставлением печати, имеет равную с ним юридическую силу и порождает для Сторон аналогичные права и обязанности (п. 2 ст. 160 ГК РФ, ст. 6 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»).

14.5.2. При осуществлении взаимодействия по электронному документообороту Стороны руководствуются Инструкцией о применении электронного документооборота, размещенной на сайте ЭКСПЕДИТОРА в разделе Заключить договор» (<http://sibgrain.ru/zakluchit-dogovor>), которая является неотъемлемой частью настоящего Договора.

15. РАЗДЕЛ. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

15.1. Все уведомления, сообщения, заявления, акты, претензии по настоящему Договору должны быть составлены в письменном виде и подписаны надлежащим образом уполномоченными представителями Сторон. Надлежащим образом уполномоченными лицами по Договору являются лица, которые имеют право действовать от имени юридического лица без доверенности, а также лица, имеющие доверенность, предоставляющую право подписывать от имени юридического лица вышеуказанные документы.

15.2. Все документы, направляемые Сторонами по настоящему Договору, будут считаться направленными надлежащим образом, если они направлены по почте заказным или ценным письмом по адресам Сторон, указанным в Договоре, либо направлены Сторонам посредством почтовой курьерской службы экспресс-доставки, либо вручены непосредственно уполномоченным представителям Сторон.

15.3. После подписания настоящего Договора все предшествующие его заключению переговоры, соглашения, переписка и заверения по вопросам, прямо или косвенно касающимся Договора, его заключения, изменения и (или) прекращения, теряют юридическую силу.

15.4. Стороны подтверждают, что все условия, содержащиеся в настоящем Договоре, являются существенными условиями настоящего Договора, и на момент подписания настоящего Договора Сторонами по ним достигнуто соглашение, урегулированы все разногласия по содержанию настоящего Договора.

15.5. Заключая настоящий Договор КЛИЕНТ подтверждает, что получил и ознакомлен со всеми документами ЭКСПЕДИТОРА, на которые сделана ссылка в настоящем Договоре и которые размещены на сайте ЭКСПЕДИТОРА, как неотъемлемая часть Договора, в том числе, но не исключительно с Порядком взаимодействия Сторон с третьими лицами в рамках исполнения Договора экспедиционного обслуживания.

15.6. Стороны не вправе передавать свои права и переводить долги по Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны. Уступка права (требования), заключение сделки о передаче в залог права (требования) по Договору, сделки факторинга, иной сделки, в результате которой возникает или может возникнуть обременение права (требования) из Договора и (или) иные обременения, касающиеся предмета (части предмета) Договора, Стороной по Договору допускаются только с письменного согласия другой Стороны.

15.7. В случае изменения банковских реквизитов и/или адресов, реорганизации, переименовании, изменения единоличного исполнительного органа Сторона обязана в течение 3 (трех) дней уведомить о таком изменении другую Сторону.

15.8. Настоящий Договор составлен на русском языке в 2 (двух) идентичных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

16. РАЗДЕЛ. ПРИЛОЖЕНИЯ К НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ:

16.1. Приложение № 1 – Поручение ЭКСПЕДИТОРУ (проформа);

16.2. Приложение № 2 – Дополнение/изменение к Поручению ЭКСПЕДИТОРУ (проформа);

17. РАЗДЕЛ. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ЭКСПЕДИТОР:

ООО «ЗЗТ»

ИНН 7536150931 КПП 750501001

ОГРН 1157536002403

Адрес: 674650, Забайкальский край,
Забайкальский р-н, пгт. Забайкальск, тер. ТОР
Забайкалье

Адрес для направления корреспонденции:
674650, Российская Федерация, Забайкальский
край, Забайкальский муниципальный район,
городское поселение «Забайкальское», пгт.
Забайкальск, территория ТОР Забайкалье,
сооружение 1, А\я 103

р/с: 40702810538000034891

ПАО «СБЕРБАНК» г. Москва БИК 044525225

к/с: 30101810400000000225

e-mail: info@sibgrain.ru

телефон:

Генеральный директор

_____/К. А. Овсепян/
М.П.

КЛИЕНТ:

_____/_____
М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
К ДОГОВОРУ ЭКСПЕДИЦИОННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
от ____ 20__ № ____

ПРОФОРМА
ПОРУЧЕНИЕ (ORDER) № от
К ДОГОВОРУ ЭКСПЕДИЦИОННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ № ____ от " __ " ____ 20__

Раздел 1. Информация КЛИЕНТА по Поручению

Date	Дата начала и дата окончания исполнения Поручения	
Order	Номер заказа/заявки ГУ-12 (для связи с контрагентом КЛИЕНТА)	
Shipper	Грузоотправитель (полное наименование, ИНН/Идентификатор для нерезидентов)	
Name, address, contact person, tel, e-mail	Контактное лицо (ФИО, Должность, телефон, e-mail)	
Client	КЛИЕНТ (полное наименование, ИНН/Идентификатор для нерезидентов)	
Consignee	Грузополучатель (полное наименование, ИНН/Идентификатор для нерезидентов)	
Name, address, contact person, tel, e-mail	Контактное лицо (ФИО, Должность, телефон, e-mail)	
Freight forwarder	ЭКСПЕДИТОР (полное наименование, ИНН/Идентификатор для нерезидентов)	
Place of service provision	Место оказания услуги ЭКСПЕДИТОРОМ	
Departure station	Пункт отправления	
Destination station	Пункт назначения	
Final destination	Конечная точка назначения	
Country of origin	Страна происхождения Груза	
Commodity, HS Code	Наименование груза, ГНГ/ТНВЭД	

Commodity, CLASSES OF TRANSPORT RATES	Наименование груза ЕТСНГ	
Mode of transport	Вид транспорта	
Number of wagons	Количество железнодорожных вагонов	
Characteristics of wagons	Тип вагонов	
Net weight	Вес нетто (кг)	
Gross weight	Вес брутто	
Transport insurance	Страхование	

Раздел 2. Состав Поручения ЭКСПЕДИТОРУ

№п/п	Наименование Услуг по Прейскуранту	Кол-во	Ставка, руб.	Сумма, руб. (с НДС)	Итого по услуге, руб.
1. Оформление и отправка груза и документов от имени КЛИЕНТА					
2. Представление интересов КЛИЕНТА в отношениях с третьими лицами					
3. Иные действия по Поручениям					

Раздел 3. Примечание

Поручение оформлено и согласовано в электронном виде:

КЛИЕНТ:

Подпись

ФИО

ЭКСПЕДИТОР:

Подпись

ФИО

Окончание ПРОФОРМЫ

ЭКСПЕДИТОР:

ООО «ЗЗТ»

ПОДПИСИ СТОРОН:

КЛИЕНТ:

Генеральный директор

_____/К.А. Овсепян/

М. П.

«__» _____ 202__г.

_____/_____/

М. П.

«__» _____ 202__г.



ЗЗТ ЭКСПЕДИТОР

Забайкальский Зерновой Терминал

КЛИЕНТ

ПРИЛОЖЕНИЕ №2
К ДОГОВОРУ ЭКСПЕДИЦИОННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
от ____ 20__ № ____

ПРОФОРМА
ДОПОЛНЕНИЯ/ИЗМЕНЕНИЯ № ____ от ____
К ПОРУЧЕНИЮ (ORDER) № ____ от ____
К ДОГОВОРУ ЭКСПЕДИЦИОННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ № ____ от ____

Раздел 2. Состав Поручения ЭКСПЕДИТОРУ

№п/п	Наименование Услуг по Прейскуранту	Кол-во	Ставка, руб.	Сумма, руб. (с НДС)	Итого по услуге, руб.
1. Оформление и отправка груза и документов от имени КЛИЕНТА					
2. Представление интересов КЛИЕНТА в отношениях с третьими лицами					
3. Иные действия по Поручениям					

Раздел 3. Примечание

Дополнения/изменения к Поручению оформлены и согласованы в электронном виде:

КЛИЕНТ:

Подпись

ФИО

ЭКСПЕДИТОР:

Подпись

ФИО

Окончание ПРОФОРМЫ

ЭКСПЕДИТОР:

ООО «ЗЗТ»

ПОДПИСИ СТОРОН:

КЛИЕНТ:

Генеральный директор

_____/К.А. Овсебян/

М. П.

«__» _____ 202__г.

_____/_____/

М. П.

«__» _____ 202__г.



ЗЗТ ЭКСПЕДИТОР

Забайкальский Зерновой Терминал

КЛИЕНТ

ЭЛЕКТРОННАЯ ОФЕРТА

является неотъемлемой частью
ДОГОВОРА ЭКСПЕДИЦИОННОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор
ООО «ЗЗТ»

_____ К.А. Овсеян
«__» _____ 20__г.

ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ СТОРОН С ТРЕТЬИМИ ЛИЦАМИ В РАМКАХ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА ЭКСПЕДИЦИОННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

1. РАЗДЕЛ. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий документ является неотъемлемой частью Договора экспедиционного обслуживания (далее – Договор) и определяет порядок действий порядок взаимодействия Сторон с третьими лицами в рамках исполнения Договора.

2. РАЗДЕЛ. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

2.1. Сюрвейер – уполномоченный представитель специализированной сюрвейерской организации, номинированной КЛИЕНТОМ или иным лицом, для сопровождения, инспекции, экспертизы Услуг, а также проверки Груза, отбора проб и организации испытаний Продукции, с которым взаимодействуют Уполномоченные представители Сторон.

2.2. Документы ВЭД - товаросопроводительные и таможенные документы, требуемые для осуществления внешнеторговой деятельности, а также для подтверждения совершения сделки, сопровождающие перемещение Продукции через таможенную границу ЕАЭС, необходимые для формирования пакета СМГС.

2.3. Протокол испытаний – документ, входящий в Перечень документов ВЭД, который содержит результаты исследований (испытаний) Продукции, проводимых аккредитованной лабораторией, содержащий перечень показателей применительно к каждому наименованию Продукции, в т.ч. подтверждающий соответствие Продукции ТР ТС «О безопасности зерна» по содержанию токсичных элементов, пестицидов, наличию /отсутствию генных модификаций и т.д.

2.4. Аккредитованная лаборатория – лаборатория, включенная в Единый реестр органов по сертификации и испытательных лабораторий (центров) ЕАЭС, в область аккредитации которой включены исследования (испытания) и измерения, необходимые для получения Протокола испытаний, и которая соответствует требованиям Федерального закона от 28.12.2013 №412-ФЗ «Об аккредитации в национальной системе аккредитации».

2.5. Карантинный сертификат – документ, входящий в Перечень документов ВЭД, который удостоверяет соответствие партии подкарантинной Продукции карантинным фитосанитарным требованиям, в том числе с обязательным отражением соответствия Требованиям страны Импортера, который выдан федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в области карантина растений при перемещении Продукции по территории РФ.

2.6. Сертификат веса – документ, входящий в комплект документов ВЭД, отражающий результаты взвешивания Продукции в железнодорожных вагонах.

2.7. Коммерческий инвойс (Invoice) на партию Продукции (далее - Инвойс) – коммерческий счет на оплату партии Продукции, входящий в комплект документов ВЭД.

2.8. Декларация на товары (далее - ДТ) – таможенный документ, входящий в комплект документов ВЭД, содержащий сведения о продукции и иные сведения, необходимые для помещения товаров под избранную таможенную процедуру и установленные Таможенным кодексом ЕАЭС, Федеральным законом «О таможенном регулировании в Российской Федерации», а также иными нормативными документами.

2.9. Фитосанитарный сертификат (ФСС) – документ, входящий в комплект Документов ВЭД, оформляемый/переоформляемый федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в области карантина растений. ФСС подтверждает соответствие Продукции (продукции растительного происхождения) фитосанитарными требованиями страны-импортера, и является обязательным при вывозе Продукции с таможенной территории стран Таможенного союза ЕАЭС.

2.10. Заявление на выдачу фитосанитарного сертификата / переоформление фитосанитарного сертификата – документ, который подан КЛИЕНТОМ по форме, установленной государственным органом РФ, уполномоченным в сфере ветеринарного и фитосанитарного надзора, с использованием информационных телекоммуникационных технологий или иным законодательно утвержденным способом.

2.11. Накладная СМГС – железнодорожная накладная международного сообщения СМГС (SMGS), форма которой разработана в соответствии с Соглашением о международном железнодорожном грузовом сообщении (СМГС), входящая в комплект документов ВЭД.

3. ОБЯЗАННОСТИ ПРИ ВЗАИМОДЕЙСТВИИ СТОРОН С ТРЕТЬИМИ ЛИЦАМИ В РАМКАХ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА ЭКСПЕДИЦИОННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

3.1. Обязанности сторон при взаимодействии с подразделениями Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору Российской Федерации (Россельхознадзор)

3.1.1. КЛИЕНТ в течение двух часов с момента получения копии сертификата веса подает заявление на выдачу / переоформление фитосанитарных сертификатов на партию Продукции по форме, установленной государственным органом Российской Федерации, уполномоченным в сфере ветеринарного и фитосанитарного надзора, с использованием информационных телекоммуникационных технологий, или иным законодательно утвержденным способом.

При необходимости осуществления карантинного надзора в пункте пропуска по решению надзорного органа КЛИЕНТ в течение двух часов с момента получения решения надзорного органа уведомляет ЭКСПЕДИТОРА о необходимости осуществления взаимодействия в рамках проведения контроля.

3.1.2. ЭКСПЕДИТОР при наличии Поручения и доверенности, выданной в установленном порядке (далее - Поручение и доверенность), осуществляет взаимодействие с уполномоченным представителем территориального подразделения Россельхознадзора и постоянно действующего поста Россельхознадзора, расположенного на Зерновом терминале, по получению фитосанитарных сертификатов на партию Продукции.

В случае необходимости подачи заявления на бумажном носителе ЭКСПЕДИТОР осуществляет формирование и передачу заявления уполномоченному представителю подразделения Россельхознадзора на бумажном носителе.

При необходимости осуществления карантинного надзора в пункте пропуска по решению надзорного органа ЭКСПЕДИТОР при наличии Поручения и доверенности осуществляет необходимые операции с партией Продукции, подписывает и получает соответствующие документы, представляя интересы КЛИЕНТА.

3.2. Обязанности Сторон при взаимодействии с железнодорожным перевозчиком (ОАО «РЖД»)

3.2.1. КЛИЕНТ предоставляет ЭКСПЕДИТОРУ документы, необходимые для осуществления внешнеторговой деятельности, а также для подтверждения совершения сделки, сопровождающие перемещение Продукции через таможенную границу ЕАЭС, после погрузки в железнодорожные вагоны, поданные под загрузку, согласно Дополнению №1 к настоящему Приложению «Перечень документов ВЭД для формирования пакета документов необходимых для отправки Партии Продукции на экспорт».

3.2.2. ЭКСПЕДИТОР при наличии Поручения и доверенности осуществляет формирование пакета документов, состоящего из накладной СМГС и всех представленных документов согласно Дополнению №1, в течение двух часов с момента предоставления последнего документа из перечня документов ВЭД.

Сформированный пакет документов на партию Продукции ЭКСПЕДИТОР в течение двух часов передает представителю перевозчика ОАО «РЖД» Агенту системы фирменного транспортного обслуживания для завершения оформления перевозочного документа и обеспечения отправки в КНР экспортной партии Продукции в установленном порядке.

3.2.3. ЭКСПЕДИТОР при наличии Поручения и доверенности предоставляет иные услуги по взаимодействию с железнодорожным перевозчиком, представляя интересы КЛИЕНТА.

3.3. Обязанности Сторон при взаимодействии с таможенными органами Российской Федерации (ФТС России)

3.3.1. КЛИЕНТ в течении двух часов с момента принятия решения таможенным органом о проведении таможенного контроля в отношении партии Продукции при ее нахождении на территории Зернового терминала (таможенной экспертизы, таможенного осмотра (досмотра) товарной партии) уведомляет ЭКСПЕДИТОРА о необходимости представления интересов КЛИЕНТА при проведении таможенных операций, в том числе участия в фактическом контроле со стороны КЛИЕНТА, подписании и получении соответствующих документов.

3.3.2. ЭКСПЕДИТОР при наличии Поручения и доверенности представляет интересы КЛИЕНТА при проведении таможенных операций, при необходимости осуществляет фиксацию операций, подписывает и получает документы.

3.4. Обязанности Сторон при взаимодействии с Сюрвейером

3.4.1. КЛИЕНТ в рамках поручения уведомляет ЭКСПЕДИТОРА об использовании сюрвейерских услуг по контролю качества Продукции при ее транспортировке, инспекции Груза, в том числе в целях подтверждения качественных и количественных показателей партии Продукции, полноты и качества формирования пакета документов ВЭД на партию и иных характеристиках грузоперевозки, требующих подтверждения экспертной организацией.

3.4.2. ЭКСПЕДИТОР при наличии Поручения и доверенности оказывает содействие уполномоченному представителю сюрвейерской организации при оказании им услуг сюрвея, а также при необходимости осуществляет фиксацию операций, подписывает и получает документы.

3.5. Обязанности Сторон при взаимодействии с независимой испытательной лабораторией

3.5.1. При наличии уточнения/дополнения/изменения к поручению КЛИЕНТА по взаимодействию ЭКСПЕДИТОРА с независимой аккредитованной лабораторией по организации исследований Продукции КЛИЕНТ за два часа до необходимости проведения отбора проб Продукции уведомляет ЭКСПЕДИТОРА.

3.5.2. ЭКСПЕДИТОР при наличии уточнения/дополнения/изменения к Поручению, полученного за два часа до необходимости проведения отбора проб и доверенности, организует отбор проб Продукции (при наличии технической возможности) и отправку сейф-пакета с архивным экземпляром проб Продукции КЛИЕНТУ либо при наличии таких требований организует отбор проб специалистом независимой аккредитованной лаборатории.

3.6. Обязанности Сторон при взаимодействии с грузоотправителем порожних вагонов

3.6.1. КЛИЕНТ запрашивает у грузоотправителя порожних вагонов проект накладной СМГС на перевозку порожних железнодорожных вагонов, подаваемых под загрузку, за два дня до приема порожних вагонов к перевозке и предоставляет ее ЭКСПЕДИТОРУ для проверки корректности ее заполнения.

3.6.2. ЭКСПЕДИТОР при наличии Поручения и доверенности проверяет полученный проект накладной СМГС и в случае обнаружения неточностей и ошибок при заполнении проекта накладной СМГС вносит необходимые изменения и дополнения и в течение двух часов направляет доработанный проект накладной СМГС КЛИЕНТУ.

3.7. Обязанности Сторон при взаимодействии с грузоотправителем при получении и передачи зерновых остатков

3.7.1. КЛИЕНТ при получении уведомления об образовании зерновых остатков, возникших в ходе загрузки порожних железнодорожных вагонов, подаваемых под загрузку, за два часа до приема зерновых остатков уведомляет ЭКСПЕДИТОРА о необходимости присутствия уполномоченного представителя КЛИЕНТА.

3.7.2. ЭКСПЕДИТОР при наличии Поручения и доверенности представляет интересы КЛИЕНТА при приеме зерновых остатков, в том числе оказывает содействие в приеме и загрузке зерновых остатков, подписывает необходимые для фиксации приема и передачи зерновых остатков документы.

3.8. Обязанности Сторон при взаимодействии с иными третьими лицами (страховые компании, иные контрольные (надзорные) органы, организации в сфере внешнеэкономической деятельности)

3.8.1. КЛИЕНТ уведомляет ЭКСПЕДИТОРА о необходимости осуществления взаимодействия и представления интересов КЛИЕНТА в рамках Поручения со страховыми компаниями и иными контрольными (надзорными) органами, сторонними организациями, предприятиями (иными третьими лицами).

3.8.2. ЭКСПЕДИТОР при наличии Поручения и доверенности представляет интересы КЛИЕНТА при осуществлении взаимодействия с иными третьими лицами, оказывает содействие в организации и проведении соответствующих мероприятий по взаимодействию с третьими лицами, при необходимости осуществляет фиксацию операций, подписывает и получает документы, формируемые в рамках такого взаимодействия.

Дополнение №1 к Порядку
взаимодействия Сторон с третьими
лицами в рамках исполнения Договора
экспедиционного обслуживания

**Перечень документов ВЭД для формирования пакета документов, необходимых для
отправки Партии Продукции на экспорт**

№ п/п	Наименование документа	Примечания
1	Накладная СМГС (оригинал)	
2	Декларация о соответствии (заверенная копия)	На основании Поручения, выданного ЭКСПЕДИТОРУ, предоставленная копия заверяется печатью КЛИЕНТА, переданной КЛИЕНТОМ ЭКСПЕДИТОРУ в рамках реализации полномочий на основании доверенности
3	Протокол испытаний (заверенная копия)	На основании Поручения, выданного ЭКСПЕДИТОРУ, предоставленная копия заверяется печатью КЛИЕНТА, переданной КЛИЕНТОМ ЭКСПЕДИТОРУ в рамках реализации полномочий на основании доверенности
4	Коммерческий инвойс (оригинал)	КЛИЕНТОМ может быть сформирован поправочный инвойс. На основании Поручения, выданного ЭКСПЕДИТОРУ, драфт документа передается ЭКСПЕДИТОРУ для распечатывания и заверения печатью КЛИЕНТА, переданной КЛИЕНТОМ ЭКСПЕДИТОРУ в рамках реализации полномочий на основании доверенности
5	Сертификат веса (оригинал)	На основании Поручения, выданного ЭКСПЕДИТОРУ, ЭКСПЕДИТОР заверяет печатью КЛИЕНТА, переданной КЛИЕНТОМ ЭКСПЕДИТОРУ в рамках реализации полномочий на основании доверенности
6	Фитосанитарный сертификат (оригинал)	КЛИЕНТ с применением информационных систем в электронном виде подает заявление на переоформление ФСС. На основании Поручения ЭКСПЕДИТОР получает переоформленный сертификат в подразделении РСХН, расположенном на территории Зернового терминала. При необходимости уполномоченный представитель ЭКСПЕДИТОРА подает заявление о переоформлении ФСС на бумажном носителе в фитосанитарный карантинный пункт на терминале.
7	Декларация на товары (бумажный дубликат)	
8	Товаросопроводительный документ на партию зерна или партию продуктов переработки зерна СДИЗ оформляется в системе ФГИС «Зерно» (электронный)	
9	Сертификат происхождения (заверенная копия)	

10	Иные документы в соответствии с законодательством ЕАЭС	
----	--	--