

ВНИМАНИЕ! Заявка изготавливается на фирменном бланке организации-инициатора.

Руководителю
службы контроля
ООО «ЗЗТ»
С.В. Шмелеву

ЗАЯВКА

Прошу выдать личный пропуск на территорию ООО «ЗЗТ» согласно следующим установочным данным:

№ п/п	Параметр, обязательный для заполнения <i>(все поля, обязательны к заполнению)</i>	Установочные данные <i>(выбрать из предложенного, заместив текст, написанный красным шрифтом или внести свои данные)</i>
1.	Фамилия и инициалы посетителя	Указываются соответствующие данные
2.	Должность и наименование организации	Указываются соответствующие данные
3.	Вид пропуска	1. Разовый – данный пропуск выдается на один день, указанный в заявке, и срок его действия не может превышать 12 часов с момента его выдачи; 2. Временный – данный пропуск выдается на определенный, указанный в заявке период времени и срок его действия ограничивается окончанием ближайшего квартала или сроком действия договора, заключенного между контрагентом и ООО «ЗЗТ», но в любом случае он не может превышать 3 месяца со дня выдачи
4.	Желаемый срок действия пропуска	Указывается желаемый срок пребывания на территории ООО «ЗЗТ»
5.	Основание выдачи пропуска	1. Выполнение работ согласно договору, с указанием номера договора и срока его действия; 2. Иное

Должность руководителя контрагента
И.О. Фамилия

Подпись _____

От _____

Номер _____

Исполнитель:

Должность исполнителя заявки

И.О. Фамилия

телефон:

Инструктаж по ОТ пройден:

(должность лица, проводившего инструктаж)

(подпись)

(И.О. Фамилия лица, проводившего инструктаж)

Инструктаж по СМК пройден:

(должность лица, проводившего инструктаж)

(подпись)

(И.О. Фамилия лица, проводившего инструктаж)